



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2018

№ 2295

Г 7
Об утверждении Положения о департаменте физической культуры и спорта администрации города Нижнего Новгорода (в редакции постановления администрации города Нижнего Новгорода от 26.10.2018 № 2905)

В соответствии со статьей 52 Устава города Нижнего Новгорода, решением городской Думы города Нижнего Новгорода от 25.04.2018 № 77 «О структуре администрации города Нижнего Новгорода» администрация города Нижнего Новгорода постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о департаменте физической культуры и спорта администрации города Нижнего Новгорода.

2. Департаменту общественных отношений и информации администрации города Нижнего Новгорода обеспечить опубликование настоящего постановления в официальном печатном средстве массовой информации – газете «День города. Нижний Новгород».

3. Департаменту правового обеспечения администрации города Нижнего Новгорода (Киселева С.Б.) обеспечить размещение постановления на официальном сайте администрации города Нижнего Новгорода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Нижнего Новгорода Казачкову Н.В.

Глава города

В.А.Панов

Ю.В.Звездин
434 12 79

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
города от 03.09.2018 № 2295
(в редакции постановления админи-
страции города Нижнего Новгорода от
26.10.2018 № 2905)

ПОЛОЖЕНИЕ о департаменте физической культуры и спорта администрации города Нижнего Новгорода

1. Общие положения

1.1. Департамент физической культуры и спорта администрации города Нижнего Новгорода (далее - департамент) является отраслевым структурным подразделением администрации города Нижнего Новгорода и подчинен непосредственно заместителю главы администрации города Нижнего Новгорода.

1.2. Правовую основу деятельности департамента составляют Конституция Российской Федерации, федеральное законодательство и законодательство Нижегородской области, правовые акты органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода, а также настоящее Положение.

1.3. Финансирование деятельности департамента осуществляется за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода.

1.4. Положение о департаменте, структура, штатное расписание департамента утверждаются правовым актом администрации города Нижнего Новгорода.

1.5. Департамент имеет смету, лицевой счёт в органах казначейства, отдельный баланс, печать со своим наименованием, штампы и бланки.

2. Задачи

Основными задачами департамента являются:

2.1. Обеспечение условий для развития на территории города Нижнего Новгорода физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Нижнего Новгорода.

2.2. Создание условий для функционирования и развития системы муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта.

2.3. Осуществление функций главного администратора (администратора) доходов бюджета города Нижнего Новгорода, главного распорядителя бюджетных средств по подведомственным учреждениям, получателя средств бюджета города Нижнего Новгорода в соответствии с нормативными правовыми актами о бюджете и бюджетном процессе.

2.4. Социальная поддержка отдельных категорий граждан.

3. Функции

В соответствии с возложенными задачами департамент осуществляет следующие основные функции:

3.1. Обеспечение условий для развития на территории города Нижнего Новгорода физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города Нижнего Новгорода:

3.1.1. Разработка и реализация предложений по совершенствованию нормативно-правовых актов в области физической культуры и спорта на территории города.

3.1.2. Участие в пределах своей компетенции в планировании и исполнении бюджета города Нижнего Новгорода.

3.1.3. Участие в разработке и формировании проектов прогнозов социально-экономического развития города на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный периоды в части вопросов, отнесенных к компетенции департамента.

3.1.4. Разработка и представление на утверждение городской Думой города Нижнего Новгорода годовых календарных планов городских физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Нижнего Новгорода и их реализация.

3.1.5. Организация проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, фестивалей, конкурсов, выставок, конференций в области спорта, а также организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан.

3.1.6. Осуществление финансирования городских спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий за счет средств бюджета города, участие в совместном финансировании спортивных мероприятий.

3.1.7. Организация медицинского обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий города Нижнего Новгорода.

3.1.8. Содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территории города Нижнего Новгорода официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий.

3.1.9. Определение основных задач и направлений развития физической культуры, спорта с учетом местных условий и возможностей, подготовка и реализация муниципальных программ в области физической культуры, спорта.

3.1.10. Утверждение порядка формирования спортивных сборных команд города Нижнего Новгорода, осуществление обеспечения их деятельности.

3.1.11. Участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд Нижегородской области, проводимых на территории города Нижнего Новгорода.

3.1.12. Оказание содействия субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории города Нижнего Новгорода.

3.1.13. Организация сотрудничества с общественными спортивными, молодежными и ветеранскими организациями (объединениями).

3.1.14. Содействие участию общественных организаций в реализации городских программ и решений органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода в части полномочий департамента.

3.1.15. Участие в организации встреч, конференций, семинаров с представителями общественных спортивных, молодежных и ветеранских организаций (объединений).

3.1.16. Популяризация в средствах массовой информации физической культуры и массового спорта, а также здорового образа жизни.

3.1.17. Рассмотрение предложений и проектов, поступающих от организаций и граждан, по вопросам развития физической культуры и массового спорта в городе Нижнем Новгороде.

3.1.18. Сбор информации, анализ и подготовка документов государственной статистической отчетности по формам, утвержденным Росстатом Российской Федерации, по городу Нижнему Новгороду.

3.1.19. Изучение и мониторинг деятельности структурных подразделений по физической культуре и спорту администраций районов города, осуществление специалистам консультативной помощи.

3.2. Создание условий для функционирования и развития системы муниципальных учреждений в сфере физической культуры и спорта:

3.2.1. От имени администрации города Нижнего Новгорода осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных организаций физкультурно-спортивной направленности, осуществление общего контроля за их деятельностью.

3.2.2. Разработка перспективных направлений развития отрасли, объемов и нормативных показателей развития учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом, формирования материально-технической базы, финансовых ресурсов.

3.2.3. Формирование и утверждение муниципальных заданий для подведомственных муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений. Осуществление анализа отчетов о выполнении муниципального задания, отчетов о выполнении планов финансово-хозяйственной деятельности.

3.2.4. Участие в рассмотрении расчетов и обоснований при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг населению муниципальными учреждениями, в отношении которых департамент выполняет функции учредителя, к проекту бюджета города на очередной финансовый год; подготовка предложений по ним с учетом действующих и принимаемых расходных обязательств.

3.2.5. Обеспечение необходимых условий для проведения тренировочного процесса при организации подготовки спортсменов кандидатов в сборные команды Нижегородской области к всероссийским и международным соревнованиям.

3.2.6. Подготовка проектов муниципальных правовых актов по финансированию капитального и текущего ремонта, реконструкции, переоснащения организаций спорта, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом.

3.2.7. Формирование, принятие мер к совершенствованию направлений и показателей деятельности, систем оплаты труда, оказания платных услуг населению муниципальными учреждениями физкультурно-спортивной направленности.

3.2.8. Осуществление контроля за выполнением мероприятий антитеррористической защищенности в подведомственных муниципальных учреждениях физкультурно-спортивной направленности города Нижнего Новгорода, организация проведения информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма.

3.3. В рамках полномочий главного распорядителя бюджетных средств обеспечение формирования сводной бюджетной росписи и внесение в нее изменений в установленном порядке, распределение ассигнований, доведение лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период до учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом; организация исполнения бюджета и иные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в сфере спорта:

3.3.1. Формирование консолидированной отчетности по исполнению бюджета как главного распорядителя бюджетных средств по учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом, за отчетный период и финансовый год.

3.3.2. Осуществление в рамках полномочий получателя бюджетных средств составления и исполнения сметы бюджетных средств, ведение учета и предоставление отчетности.

3.3.3. Осуществление в рамках своих полномочий функций и полномочий главного администратора доходов, формирование учета и отчетности.

3.3.4. В рамках функций учредителя осуществление обобщения, анализа информации, формирования сводной отчетности о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом, по итогам отчетных периодов, внесение предложений об их дальнейшей деятельности.

3.3.5. Организация работы специалистов по мониторингу, анализу экономической эффективности деятельности муниципальных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом.

3.3.6. Осуществление консультаций и методологического руководства по особенностям ведения бухгалтерского учета и отчетности муниципальными учреждениями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом.

3.3.7. Проведение отдельных проверок в муниципальных учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом, с целью выявления случаев нарушения финансовой дисциплины, сохранности материальных ценностей и денежных средств и устранения причин возникновения нецелевого расходования бюджетных средств.

3.3.8. Осуществление муниципальных закупок в рамках деятельности департамента.

3.3.9. Осуществление взаимодействия и координации деятельности муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом, по вопросам формирования и реализации конкурентной политики, организации и проведения торгов.

3.3.10. Работа с обращениями граждан.

3.3.11. Выполнение других функций, возложенных на департамент в соответствии с муниципальными правовыми актами.

3.4. Социальная поддержка отдельных категорий граждан:

3.4.1. Оказание материальной помощи работникам спорта.

3.4.2. Финансовая поддержка ветеранов спорта, олимпийцев.

3.4.3. Финансовая поддержка спортсменов-инвалидов.

3.4.4. Награждение по итогам года сильнейших спортсменов, тренеров, наиболее отличившихся работников физической культуры и спорта.

4. Права

Для выполнения возложенных на него функций департамент вправе:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от подразделений администрации города, органов государственной власти, различных организаций необходимую информацию, документы и материалы, необходимые для реализации задач и функций департамента.

4.2. Подготавливать предложения о создании, изменении типа, реорганизации, перепрофилировании и ликвидации учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом, в установленном порядке.

4.3. Взаимодействовать с государственным органом исполнительной власти Нижегородской области в сфере физической культуры и спорта по вопросу присвоения и подтверждения статуса спортивной школы олимпийского резерва учреждениям, осуществляющим деятельность на территории города Нижнего Новгорода.

4.4. Осуществлять контроль, проводить проверки деятельности муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом.

4.5. Созывать совещания руководителей или представителей подразделений администрации города, подведомственных им учреждений по вопросам, входящим в компетенцию департамента.

4.6. Информировать в установленном порядке общественные объединения и средства массовой информации о деятельности департамента.

4.7. Вносить предложения о создании при администрации города консультативно-совещательных органов, экспертных комиссий для обсуждения общественно значимых проблем и курировать их работу.

4.8. Привлекать в установленном порядке, в том числе на договорной основе, специалистов для решения задач, возложенных на департамент, создавать консультативные советы, экспертные группы, комиссии, а также ходатайствовать о размещении заказов на проведение работ, приобретении необходимого оборудования и оснащения.

4.9. Оказывать методическую помощь структурным подразделениям администраций районов города Нижнего Новгорода в рамках полномочий департамента.

4.10. Представлять интересы администрации города в организациях по вопросам, относящимся к компетенции департамента.

4.11. Определять приоритетные направления деятельности учреждений и предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом.

4.12. Разрабатывать проекты правовых актов в установленном порядке.

4.13. Разрабатывать рекомендации в области физической культуры и массового спорта.

4.14. Согласовывать проекты правовых актов и документов в рамках компетенции департамента.

4.15. Осуществлять подготовку муниципальных контрактов, договоров.

4.16. Участвовать в совещаниях, проводимых органами местного самоуправления города Нижнего Новгорода, а также органами государственной власти Нижегородской области.

4.17. Устанавливать связи по вопросам развития физической культуры и спорта с органами по физической культуре и спорту других муниципальных образований Российской Федерации.

4.18. Проводить анализ экономического развития курируемых отраслей, утверждать мероприятия по совершенствованию деятельности муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом.

4.19. Иные задачи, функции и права департамента определяются главой города в порядке, предусмотренном правовыми актами администрации города Нижнего Новгорода.

5. Полномочия директора

5.1. Осуществляет руководство деятельностью департамента и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на департамент задач и функций.

5.2. Издает в пределах своей компетенции приказы и дает поручения, подлежащие обязательному исполнению сотрудниками департамента, а также руководителями учреждений и предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом.

5.3. Согласовывает представления главе города на вновь назначаемых руководителей учреждений и предприятий, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом.

5.4. Представляет департамент во взаимоотношениях с другими юридическими и физическими лицами.

5.5. Утверждает положения о структурных подразделениях департамента.

5.6. Представляет необходимую информацию о состоянии дел в учреждениях, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом, главе города и заместителю главы администрации города.

5.7. Распределяет обязанности между специалистами департамента, готовит предложения поощрению сотрудников департамента и наложению на них дисциплинарных взысканий.

5.8. Подписывает договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами от имени администрации города на основании доверенности, выданной

главой города. Имеет право первой подписи на платежных, расчетных и кассовых документах.

5.9. Участвует в оперативных совещаниях и мероприятиях, проводимых главой города, его заместителями, иными должностными лицами.

5.10. Распоряжается средствами департамента в пределах ассигнований на основании утвержденной сметы.

5.11. Запрашивает и получает в установленном порядке от подразделений администрации города, городской Думы города Нижнего Новгорода, органов государственной власти, юридических и физических лиц необходимые информацию, документы и материалы.

5.12. Организует выполнение поручений главы города Нижнего Новгорода, а также заместителя главы города.

5.13. Осуществляет иные полномочия, вытекающие из функций департамента.

6. Взаимодействие

При осуществлении своей деятельности департамент взаимодействует с:

6.1. Отраслевыми (функциональными) структурными подразделениями администрации города Нижнего Новгорода по вопросам координации деятельности в сфере физической культуры и массового спорта.

6.2. Финансовыми и налоговыми органами по вопросам финансового обеспечения работы департамента и налогообложения.

6.3. Правоохранительными органами и органами государственного контроля по вопросам соответствия законодательству деятельности муниципальных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются департаментом.

6.4. Средствами массовой информации и иными органами и организациями по вопросам, отнесенным к ведению департамента.